

DESOTEC – Administratief bediende Magazijn

Administratief bediende - Magazijn

Als Administratief bediende - Magazijn zorg jij ervoor dat alle operationele administratie tot in de puntjes klopt. Je werkt nauw samen binnen het magazijnteam en ondersteunt hen door een vlekkeloze verwerking van orders, stock en documenten. Jouw precisie maakt het verschil.

Wie is DESOTEC?

DESOTEC is een internationaal milieudienstenbedrijf dat helpt de planeet te beschermen met **duurzame mobiele filtratieoplossingen** voor vloeistoffen en gassen.

We hebben **ongeveer 450 medewerkers, verenigd in Generation D.**, die zich allemaal inzetten om de planeet te beschermen door positieve ecologische veranderingen in alle sectoren te bevorderen.

Private equity-fondsen beheerd door Blackstone hebben DESOTEC in 2021 verworven.

Wat doe je als Administratief bediende - Magazijn bij DESOTEC?

Als administratieve rechterhand van ons magazijnteam zorg je ervoor dat alles correct én efficiënt verloopt.

Jouw impact?

- Je verwerkt alle **inkomende en uitgaande goederen** administratief, zodat alles altijd de juiste weg vindt.
- Je volgt de **stock** nauw op — zowel digitaal in ons systeem als fysiek in het magazijn.
- Je **voert orders in**, volgt ze op en houdt alle info up-to-date.
- Je staat in voor de **opmaak en controle** van leveringsbonnen en facturen.
- Je onderhoudt vlot contact met **transporteurs** en collega's van andere afdelingen om alles op elkaar af te stemmen.
- Je ondersteunt dagelijks het **magazijnteam** en zorgt mee voor een georganiseerde en veilige werkomgeving.

Hoe ziet je team eruit als Administratief bediende - Magazijn?

Als Administratief bediende - Magazijn, vervoeg je een team van vier fantastische collega's binnen het magazijnteam in Roeselare. Je rapporteert aan de Warehouse Manager.

Wie ben je als Administratief bediende - Magazijn?

- Je blinkt **administratief** uit en hebt al relevante ervaring opgebouwd.
- Je hebt een **goede kennis van MS Office** en werkt vlot met andere digitale tools;
- Je werkt **gestructureerd, nauwkeurig en met een sterk oog voor detail**;
- Je communiceert **vlot, helder en respectvol**;
- Je werkt graag in **teamverband**, maar kunt net zo goed **zelfstandig** taken uitvoeren;
- Je kan goed overweg met een **ERP-systeem** of leert dit snel aan dankzij je sterke digitale vaardigheden;
- Je communiceert vloeiend in het **Nederlands, Engels en Frans**, zowel mondeling als schriftelijk. Kennis van

het Duits is een sterke troef.

Kun je niet álles afvinken, maar herken je jezelf wel helemaal in onze drie kernwaarden **Teamwork**, **Excellence** en **Devotion**, dan raden we je zeker aan om een kans te wagen!

What's in it for you?

Natuurlijk krijg je in ruil voor je tomeloze inzet en enthousiasme heel wat terug:

- **Een competitief loon** – Wij garanderen jou een (meer dan) marktconform brutoloon, afhankelijk van je ervaring.
- **Extralegale voordelen** – Om je loonpakket te optimaliseren, kan je rekenen op: maaltijdcheques, groeps- en hospitalisatieverzekering (via AG Insurance), niet-recurrente CAO90-bonus, twee jaarlijkse brutopremies en de mogelijkheid tot fietsleasing na 6 maanden in dienst.
- **Kortingen via partnerships** – Als deel van de Blackstone-groep, genieten alle interne DESOTEC-medewerkers ook van kortingen op BRE-Hotels (een collectie van Blackstone-owned hotels en resorts). Via Benefits at Work krijg je kortingen bij Center Parcs, Zalando, , Krëfel, Decathlon en veel meer.
- **Vrij in te plannen verlof** – Bij DESOTEC is er geen collectieve sluiting. Je geniet van 29 betaalde vakantiedagen en hebt de vrijheid om daarbovenop nog 10 onbetaalde vakantiedagen op te nemen. Zo kun je je aantal volledig vrij in te plannen vakantiedagen optrekken tot wel 39 dagen!
- **Groeien als (actieve) kool** – Je krijgt alle kansen om je te verdiepen in je nieuwe rol, maar evengoed om persoonlijk en professioneel te groeien via een uitgebreid opleidingsaanbod.
- **Gestructureerde onboarding** – We voorzien voor elke nieuwe collega een gepersonaliseerd onboardingplan, zodat je vanaf dag één vlot integreert in je team, onze tools en de missie van DESOTEC.
- **Blijf actief & sociaal** – Als collega met een vast contract kan je elke week genieten van één gratis groepsles of sportactiviteit bij Vision 21 in Roeselare, met onder andere boksen, pilates, spinning, padel en meer.
- **Fun en ontspanning** – Je wordt regelmatig uitgenodigd voor een van de vele afterworks en andere leuke activiteiten. Elk team krijgt ook een teambuildingbudget – jullie bepalen zelf hoe je dat besteedt!

Onze doelstelling en missie?

Bij DESOTEC zetten we ons in voor een **schonere, groenere wereld** voor iedereen. We streven ernaar de planeet te beschermen en positieve ecologische veranderingen in alle sectoren te stimuleren. Bekijk zeker onze [purpose movie](#), waarin deze missie perfect geïllustreerd wordt.

Meer weten over je potentiële toekomstige werkgever? Verdiep je dan in onze website www.desotec.com en volg ons op LinkedIn, Facebook en Instagram via @desotec.

<https://www.desotec.com/en>